

Положение о Комиссии по реализации Кодекса этики в сфере искусственного интеллекта

1. Общие положения

1.1. Комиссия по реализации Кодекса этики в сфере искусственного интеллекта (далее – Комиссия) является коллегиальным органом добровольного объединения коммерческих, научных и общественных организаций – участников общественных отношений в сфере искусственного интеллекта (далее – Актеры ИИ), созданным для реализации положений Кодекса этики в сфере искусственного интеллекта (далее – Кодекс).

1.2. Комиссия создается в целях:

х реализации положений Кодекса и организации мониторинга эффективности его реализации в деятельности Актеров ИИ;

- взаимодействия и обмена опытом по вопросам этики искусственного интеллекта;

- разработки предложений по актуальным вопросам развития искусственного интеллекта, связанным с этическими аспектами.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Кодексом, настоящим Положением, а также применимым законодательством Российской Федерации.

1.4. Вопросы, связанные с реализацией Кодекса в деятельности органов исполнительной, законодательной, судебной власти, контрольно-надзорных органов и Банка России, Комиссия не рассматривает.

2. Функции Комиссии

2.1. Для достижения установленной цели Комиссия рассматривает следующие вопросы:

2.1.1. присоединение Актеров ИИ к положениям Кодекса и ведение реестра присоединившихся к положениям Кодекса лиц из числа коммерческих, научных и общественных организаций;

2.1.2. подготовка предложений Наблюдательному совету об исключении из числа подписантов Кодекса лиц, нарушивших положения Кодекса;

2.1.3. организация взаимодействия подписантов Кодекса из числа Актеров ИИ (далее – подписанты Кодекса) через лиц, уполномоченных подписантами Кодекса на представительство их интересов в рамках исполнения Кодекса (далее – Уполномоченные по этике ИИ);

2.1.4. создание Рабочих групп и органов для реализации отдельных положений Кодекса;

2.1.5. обсуждение статуса реализации Кодекса и подготовка предложений Наблюдательному совету по совершенствованию его положений;

2.1.6. определение порядка проведения ежегодных собраний Уполномоченных по этике ИИ и их проведение;

2.1.7. обсуждение актуальных вопросов развития ИИ в Российской Федерации и за рубежом;

2.1.8. подготовка предложений по развитию регуляторных механизмов в сфере ИИ для создания пространства доверенного и этичного искусственного интеллекта;

2.1.9. подготовка, при необходимости, предложений по дальнейшему совершенствованию профильного законодательства с учетом положений Кодекса.

2.1.10. подготовка рекомендаций для Наблюдательного совета по поощрению лидеров из числа коммерческих, научных и общественных организаций в вопросах развития этического регулирования в сфере искусственного интеллекта;

2.1.11. подготовка ежегодного отчета о статусе реализации Кодекса подписантами Кодекса и представление его на рассмотрение Наблюдательного совета;

2.1.12. иные функции, необходимые для реализации Кодекса.

3. Структура Комиссии

3.1. Комиссия включает в себя:

- Председателя Комиссии;
- руководителей Рабочих групп;
- Членов Комиссии;;
- внешних наблюдателей, не являющихся подписантами Кодекса.

3.2. При Комиссии формируются Рабочие группы.

3.3. Обеспечивает деятельность Комиссии Аппарат Комиссии.

4. Состав и деятельность Комиссии

4.1. Комиссия состоит из нечетного количества представителей коммерческих, научных и общественных организаций (не менее 7 человек).

4.2. Членами Комиссии могут быть лица, представляющие подписантов Кодекса. По приглашению Комиссии или рекомендации Наблюдательного совета допускается участие в работе Комиссии внешних

наблюдателей, не являющихся подписантами Кодекса (далее – Наблюдатели Комиссии). Наблюдатели Комиссии входят в состав Комиссии без права голоса. Работа в составе Комиссии предполагает активное личное участие.

4.3. Персональный состав Комиссии формируется на основе равноправного сбалансированного представительства со стороны коммерческих, а также научных и общественных организаций и определяется путем голосования Уполномоченных по этике ИИ из числа лиц, заявивших о своем желании стать членами Комиссии, посредством направления соответствующего заявления в свободной форме в аппарат Комиссии, либо иным способом в соответствии с решениями Комиссии.

4.4. Срок полномочий члена Комиссии, включая Председателя Комиссии, составляет два года. Член Комиссии, включая Председателя Комиссии, может быть повторно избран неограниченное количество раз.

Лицо может быть исключено из состава членов Комиссии и Наблюдателей Комиссии простым большинством голосов членов Комиссии в случаях:

- неоднократно, то есть более двух раз подряд отсутствия на заседаниях Комиссии без уважительной причины;
- в иных случаях по решению большинства членов Комиссии.

В случае выбытия организации, представителем которой является член Комиссии, из реестра присоединившихся к положениям Кодекса лиц, членство в Комиссии прекращается автоматически.

4.5. Заседания Комиссии проводятся не реже, чем раз в квартал. Периодичность проведения регулярных заседаний может быть изменена по решению, принятому простым большинством голосов членов Комиссии.

4.6. Внеочередное заседание Комиссии может быть созвано по инициативе Председателя Комиссии, просьбе простого большинства членов Комиссии, по рекомендации Наблюдательного совета.

4.7. При подготовке к проведению заседаний Комиссии Аппарат Комиссии организует информирование заинтересованных лиц о предстоящем заседании, повестке заседания, дате, времени и способе его проведения с применением электронных средств связи не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания. Заседания Комиссии могут проводиться как очно, так и дистанционно с применением средств видеоконференцсвязи.

4.8. По решению Председателя Комиссии на заседания Комиссии могут быть приглашены представители внешних организаций, ведомств, представителей государственных и муниципальных органов.

4.9. По предложению Председателя может быть создано бюро из числа членов Комиссии.

5. Полномочия Комиссии

5.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- создание и организация деятельности Рабочих групп и органов для реализации отдельных положений Кодекса в рамках Комиссии;
- утверждение Наблюдателей в состав Комиссии;
- направление запросов о предоставлении информации подписантам Кодекса из числа коммерческих, научных и общественных организаций, присоединившимся к положениям Кодекса;
- приглашение к участию в заседаниях Комиссии физических и юридических лиц без права голоса на заседании Комиссии;
- подготовка рекомендаций по развитию регуляторных механизмов в сфере искусственного интеллекта для создания пространства доверенного и этичного искусственного интеллекта;
- привлечение в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научных, образовательных и иных организаций в целях обеспечения принятия решений в рамках исполнения своих функций;
- участие членов Комиссии в российских и зарубежных общественных дискуссиях по вопросам этики в сфере искусственного интеллекта;
- подготовка предложений по развитию Кодекса;
- внесение изменений в состав Комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- представление предложений сопредседателям Наблюдательного совета по повестке заседаний Наблюдательного совета;
- иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

6. Решения Комиссии

6.1. Решение Комиссии принимается путём проведения открытого голосования простым большинством голосов и утверждается Председателем Комиссии. Члены Комиссии обязаны голосовать по каждому вопросу повестки заседания.

6.2. Решения Комиссии могут быть приняты на заседании Комиссии открытым голосованием или между заседаниями заочным голосованием с соблюдением установленного срока.

6.3. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от числа ее членов при открытом голосовании, либо если в заочном голосовании приняли участие не менее

половины от числа ее членов.

6.4. Решение Комиссии считается принятым, если по нему проголосовало "за" (и для открытого, и для заочного голосования) более половины от числа поступивших голосов.

6.5. Оформление решений Комиссии, доведение их до сведения исполнителей и контроль за исполнением принятых Комиссии решений, а также информирование членов Комиссии о рассматриваемых вопросах и принятых решениях осуществляется Аппаратом Комиссии посредством электронной связи в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения.

7. Председатель Комиссии

7.1. Председатель Комиссии является лицом, представляющим Комиссию и ответственным за ее функционирование, а также осуществляющим подписание документов от лица Комиссии.

7.2. Председателем Комиссии может быть лицо, представляющее подписанта Кодекса.

7.3. Председатель Комиссии избирается Уполномоченными по этике..

7.4. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- осуществляет стратегическое планирование, организацию и оперативный контроль деятельности Комиссии;
- утверждает форму проведения заседания, повестку дня заседания, дату, время и место проведения заседания;
- определяет перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и дату определения результатов заочного голосования;
- осуществляет иные полномочия.

8. Уполномоченные по этике ИИ и Собрание уполномоченных по этике ИИ

8.1. Для обеспечения реализации положений настоящего Кодекса подписанты Кодекса назначают уполномоченных по этике ИИ, ответственных за реализацию Кодекса и являющихся контактными лицами по вопросам этики ИИ. В компетенцию Уполномоченных по этике ИИ входит:

- проведение мероприятий по внедрению положений Кодекса в своей организации;
- представительство интересов подписанта Кодекса на Собраниях Уполномоченных в сфере этики ИИ;
- своевременное доведение информации о деятельности и принятых

Комиссией решениях до подписанта Кодекса;

- предоставление Комиссии материалов и сведений, необходимых для полного информационного обеспечения деятельности Комиссии, если это не нарушает требования к конфиденциальности информации;
- популяризация этической повестки в сфере ИИ на корпоративном уровне.

8.2. Собрания Уполномоченных по этике ИИ могут созываться Комиссией не менее одного раза в год. Внеочередное собрание может быть проведено по просьбе большинства Уполномоченных по этике ИИ или по решению Председателя Комиссии.

8.3. Собрание Уполномоченных по этике ИИ:

- утверждает Положение о Комиссии;
- избирает членов Комиссии и Председателя Комиссии.

8.4. Собрание Уполномоченных по этике ИИ может быть проведено в очном или дистанционном с применением средств видеоконференцсвязи форматах.

8.5. В случае неоднократного (более двух раз) отсутствия Уполномоченного по этике ИИ на очередных или внеочередных собраниях, а также в случае неоднократного необоснованного непредоставления запрашиваемой Комиссией информации, Аппарат Комиссии вправе направить подписанту Кодекса просьбу о замене Уполномоченного лица.

9. Аппарат Комиссии

9.1. Функции аппарата Комиссии осуществляется Ассоциацией «Альянс в сфере искусственного интеллекта» (далее – Альянс), который обеспечивает проведение заседаний Комиссии, протоколирование заседаний, проведение процедур голосований, а также выполняет иную оперативную работу Комиссии в период между заседаниями.

9.2. Аппарат Комиссии обеспечивает исполнение административных задач

10. Рабочие группы Комиссии

10.1. По общему решению членов Комиссии и/или решению Собрания уполномоченных по этике ИИ могут формироваться Рабочие группы и органы Комиссии, состоящие из представителей предпринимательского сообщества, науки, органов государственной власти и иных заинтересованных сторон (в том числе с включением внешних экспертов из числа лиц, не являющихся подписантами Кодекса).

10.2. Решением Комиссии Рабочей группе может быть делегировано принятие решений по отдельным полномочиям Комиссии. Руководители

соответствующих Рабочих групп имеют статус членов Комиссии и входят в состав Комиссии.

10.3. Для целей реализации Кодекса в том числе учреждаются:

10.3.1. Рабочая группа по разработке и мониторингу методики оценки рисков и гуманитарного воздействия систем ИИ;

10.3.2. Рабочая группа по созданию свода наилучших практик решения возникающих этических вопросов в жизненном цикле ИИ;

10.3.3. Рабочая группа по оценке эффективности реализации Кодекса.

10.4. Рабочая группа по оценке эффективности реализации Кодекса осуществляет разработку методических материалов для Уполномоченных по этике ИИ и выработку критериев оценки соответствия присоединившихся Акторов ИИ требованиям Кодекса, а также производит оценку эффективности реализации Кодекса. Рабочие группы вправе направлять предложения о совершенствовании положений Кодекса Председателю Комиссии.

11. Наблюдательный совет

11.1. Наблюдательный совет обеспечивает взаимодействие и координацию органов государственной власти, бизнеса, разработчиков в сфере искусственного интеллекта, экспертных и аналитических организаций, а также иных организаций, представителей религиозных конфессий при рассмотрении вопросов, связанных с развитием этического регулирования и государственной политики в сфере искусственного интеллекта.

11.2. Порядок деятельности Наблюдательного совета определяется в соответствии с отдельным положением о Наблюдательном совете.

12. Присоединение к Кодексу

12.1. Присоединение к Кодексу осуществляется в добровольном порядке посредством направления письменного заявления по адресу Альянса и/или посредством направления электронного образа подписанного заявления на официальный адрес электронной почты Альянса info@a-ai.ru или посредством электронного окна «Присоединиться к Кодексу» на официальном сайте Альянса a-ai.ru или ином общедоступном сайте/портале, в том числе на сайте Комиссии. Присоединение к Кодексу носит заявительный характер. После утверждения настоящего Положения Актор из числа коммерческих, научных и общественных организаций считается присоединившимся к Кодексу с момента утверждения его кандидатуры Комиссией.

12.2. Присоединение к кодексу может также осуществляться через автоматизированные государственные системы (в т.ч. «ГосКлюч»).

12.3. Комиссия вправе принять решение о дополнительном обсуждении

кандидатуры конкретного Актора, желающего присоединиться к Кодексу, на заседание Комиссии и (или) вынести на обсуждение Наблюдательного совета и (или) вынести на обсуждение собрания Уполномоченных.

13. Ведение реестра лиц, присоединившихся к положениям Кодекса

13.1. Реестр указанных в настоящем положении Акторов, присоединившихся к Кодексу (далее – Реестр), формируется и ведется Аппаратом Комиссии. Сведения, содержащиеся в Реестре, носят открытый характер и размещаются на официальном сайте Ассоциации «Альянс в сфере искусственного интеллекта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или ином общедоступном сайте/портале, в том числе на сайте Комиссии. Сведения о присоединившемся Акторе и его Уполномоченном по этике ИИ публикуются в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения о его присоединении.

13.2. Публикацию Реестра, обеспечение широкого доступа к Реестру, периодическую проверку, обеспечивает Аппарат Комиссии.

13.3. Основанием для исключения из Реестра является:

- заявление подписанта Кодекса об исключении из Реестра;
- ликвидация или реорганизация (за исключением реорганизации в форме преобразования) юридического лица – подписанта Кодекса;
- нарушение подписантом Кодекса положений Кодекса;
- подтверждённое Комиссией несоответствие требованиям Кодекса.